

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

1.1. Прийом дітей до закладу дошкільної освіти здійснюється наказом керівника з 01 вересня поточного року згідно з заявами батьків, які надходили з 01 квітня згідно електронної черги .

1.2. Батьки дітей або особи, які їх замінюють самостійно стежить за черговістю та статусом своєї заявки в Реєстрі електронної черги через мережу Інтернет .

1.3. У разі встановлення статусу «Допущено до зарахування» в період комплектації груп на новий навчальний рік (квітень– серпень) батьки дітей або особи, які їх замінюють зобов'язується протягом 20 календарних днів подати керівнику ЗДО всі необхідні документи.

27 січня 2021 року Кабінет Міністрів України своєю Постановою № 86 затвердив «Положення про заклад дошкільної освіти».

Один із пунктів згаданої Постанови наголошує: «Першочергово до державних (комунальних) закладів дошкільної освіти зараховуються діти, які проживають на території обслуговування державного (комунального) закладу дошкільної освіти (в разі її встановлення його засновником (засновниками)». Тобто, відтепер за кожним дитячим садочком Хмельницької міської територіальної громади закріплено певну територію обслуговування. З переліком ЗДО і закріпленими територіями можна ознайомитись тут Додаток до наказу по території обл..docx (live.com).

1.4. Наказом Департаменту освіти та науки міської ради визначено, що початковою датою приймання заяв про зарахування дітей до закладів дошкільної освіти на 2022/2023 навчальний рік буде 01 квітня 2022 року.

Заяви прийматимуть до 31 серпня 2022 року.

До заяви про зарахування дитини до закладу дошкільної освіти **додаються:**

-копія свідоцтва про народження дитини;

-медична довідка, видана відповідно до статті 15 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», разом з висновком про те, що дитина може відвідувати заклад дошкільної освіти.

Для зарахування дитини з особливими освітніми потребами до державного (комунального) закладу дошкільної освіти та утворення інклюзивних груп до заяви про зарахування додається висновок інклюзивно-ресурсного центру про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини.

Для зарахування дитини з інвалідністю до державного (комунального) закладу дошкільної освіти до заяви про зарахування додаються:

-копія медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років, виданого лікарсько-консультативною комісією закладу охорони здоров'я, або копія посвідчення особи, яка одержує державну соціальну допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю»;
копія індивідуальної програми реабілітації дитини з інвалідністю.

1.5. Керівник закладу освіти проводять прийом документів для зарахування дитини у відповідний ЗДО лише при наявності статусу «Допущено до зарахування».

1.6. Переведення вихованців з однієї вікової групи до іншої в межах одного закладу дошкільної освіти та формування його новостворених груп здійснюється щороку наприкінці літнього періоду, але не пізніше 31 серпня.

За вихованцем зберігається місце у державному (комунальному) закладі дошкільної освіти у літній період та у таких випадках:

- у разі хвороби вихованця, його санаторного лікування, реабілітації;
- у разі карантину в закладі дошкільної освіти;
- на час відпустки одного з батьків або іншого законного представника дитини.

1.7. Відрахування вихованців з державного (комунального) закладу дошкільної освіти може здійснюватися:

- 1) За заявою одного з батьків або іншого законного представника дитини, що подав заяву про зарахування (крім випадків, коли рішенням органу опіки та піклування або суду місце проживання дитини визначено з іншим із батьків);
- 2) На підставі медичного висновку про стан здоров'я дитини, що включає можливість її подальшого перебування у закладі дошкільної освіти відповідного типу;
- 3) У разі досягнення вихованцем станом на 1 вересня повних семи років (для дітей з особливими освітніми потребами – повних восьми років), що передбачає його відрахування до 31 серпня поточного року;
- 4) У разі переведення вихованця до іншого закладу дошкільної освіти;
- 5) У разі невідвідування дитиною закладу дошкільної освіти протягом двох місяців підряд упродовж навчального року без поважних причин.

Керівник державного (комунального) закладу дошкільної освіти зобов'язаний письмово із зазначенням причин повідомити одного з батьків або іншого законного представника дитини про відрахування дитини не менш як за десять календарних днів до такого відрахування.