

СТРОКИ
проведення атестації педагогічних працівників
Хмельницького закладу дошкільної освіти №20 «Білочка»
у 2025/2026 навчальному році.

№ з/п	Зміст	Термін проведення	Відповідальний
1.	Опрацювання Положення про атестацію педагогічних працівників	Вересень 2025 року	Члени АК
2.	Створення атестаційної комісії	До 20.09.2025 року	
3.	Засідання атестаційної комісії: - формування і затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації; - строки, графік проведення засідань атестаційної комісії; - строк та адреса електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів; - розподіл функціональних обов'язків.	До 20.10.2025 року	Члени АК
4.	Оприлюднення затвердженого списку педагогічних працівників, які підлягають черговій та позачерговій атестації у 2025/2026 навчальному році, строків проведення їх атестації та графіка проведення засідань атестаційної комісії, строку та адреси електронної пошти на сайті ЗДО	Не пізніше п'яти робочих днів з дня прийняття рішення атестаційною комісією	Секретар АК
5.	Прийом, реєстрація документів про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення педагогічного працівника, прийняття рішення атестаційною комісією про вивчення практичного досвіду педагогічного працівника, визначення відповідальних за вивчення досвіду роботи, педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації	Упродовж десяти робочих днів з дня оприлюднення інформації	Секретар АК
6.	Розгляд документів, поданих педагогічними працівниками закладу освіти, перевірка їх достовірності (за потреби) відповідно до вимог законодавства України, зокрема пунктів 8, 9 розділу I Положення, оцінка професійних компетентностей педагогічного працівника з урахуванням його посадових обов'язків і вимог професійного стандарту (за наявності)	Відповідно до графіка засідань атестаційної комісії	Члени АК
7.	Вивчення практичного досвіду роботи педагогічних працівників, визначення з складу членів атестаційної комісії, які аналізуватимуть практичний досвід роботи педагогічного працівника, затвердження графіка заходів з проведення вивчення практичного досвіду роботи педагогічного працівника (у разі прийняття рішення атестаційною комісією щодо вивчення практичного досвіду роботи педагогічного працівника для належного оцінювання його професійних компетентностей)	Згідно з графіком вивчення практичного досвіду роботи педагогічного працівника	Члени АК
8.	Прийняття заяв від педагогічних працівників про позачергову атестацію	До 20.12.2025 року	Секретар комісії

			Члени АК
9.	Засідання атестаційної комісії: - уточнення списку працівників, які підлягають черговій атестації; - прийом заяв і затвердження списку на позачергову атестацію); - визначення відповідальних за вивчення досвіду роботи, педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації; - висвітлення інформації на сайті.	Відповідно до графіка засідань атестаційної комісії	Члени АК
10.	Оформлення рішення засідань атестаційної комісії протоколами за формою згідно з Положенням	За підсумками засідань атестаційної комісії	Секретар комісії
11.	Вручення педагогічному працівнику запрошення на засідання (за потреби)	Не пізніше п'яти робочих днів до дня проведення засідання (за потреби)	Секретар комісії
12.	Оформлення атестаційних листів та доведення до відома педагогічних працівників шляхом видання їм атестаційних листів під підпис	Упродовж трьох робочих днів з дати прийняття рішення атестаційної комісії	Секретар комісії
13.	Засідання АК	Не пізніше ніж 01.04.2026 року	Члени АК
14.	Видання наказу про результати атестації	Не пізніше трьох робочих днів з дня отримання документів	Керівник